



Istituto Comprensivo “Gianni Orzini” Aprilia

Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Via Carano 4D/E- 04011 APRILIA (LT)- ☎. Tel: 06.92732870-

posta certificata ✉ ltic83100c@pec.istruzione.it ✉ ltic83100c@istruzione.it

SITO WEB: www.icszonaleda.edu.it

C.F. 91101740594- Codice scuola LTIC83100C – Cod. Univoco fatt. elettr. UF09TF



Ai professionisti specializzati in interventi sulle disabilità sensoriali e sui bisogni comunicativi complessi Agli Enti/Cooperative/Associazioni/ONLUS Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Latina All’Albo on line/Amministrazione trasparente sezione Bandi e -gare

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO / ENTE GESTORE / COOPERATIVA / ASSOCIAZIONE / ONLUS, CHE FORNISCA n°1 OPERATORI SPECIALIZZATO PER L’ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA PER L’INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA’ DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO “ORZINI” PER L’A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 5 Febbraio 1992, n. 104- Legge- quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

VISTA la legge 208/2015 ed in particolare l’art. 1, comma 947 che ha attribuito alle Regioni le funzioni relative all’assistenza per l’autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali e relative ai servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.Lgs. 18/04/2019 n. 32;

VISTO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTE le determinazioni della Regione Lazio recanti rispettivamente le linee di indirizzo per la realizzazione dell’integrazione scolastica e l’approvazione dell’elenco delle Istituzioni Scolastiche destinatarie dei finanziamenti per il servizio di assistenza per alunni con disabilità sensoriale, per il tramite delle quali la Regione Lazio Protocollo n. 885440 - del 07/08/2023 ha assegnato all’I.C. “ORZINI” l’importo di € **5.844,96** per un totale di **264** ore per la realizzazione di interventi di assistenza specialistica a favore di n.1 alunna con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio, concernente nello specifico attività di Comunicazione Aumentativa Alternativa ;

CONSIDERATO che con la stessa nota si invita questa istituzione scolastica a provvedere autonomamente al reperimento del personale necessario per detta assistenza;

CONSIDERATO che il servizio di assistenza agli alunni con disabilità sensoriale, sordi o ipoacusici, è un servizio essenziale alla persona, avente natura assistenziale, e che, pertanto, con il suo espletamento vengono perseguite specifiche finalità di interesse pubblico;

CONSIDERATA l'urgenza per l'attivazione del servizio, ai fini del successo formativo degli studenti con disabilità sensoriale, poiché l'anno scolastico già è avviato;

RITENUTO di doversi avvalere, per l'erogazione del servizio, del supporto di personale specializzato da reclutare all'esterno dell'Istituzione Scolastica per l'affidamento della gestione del servizio di assistenza a favore degli alunni con disabilità sensoriale CA, in quanto l'Istituzione non dispone di particolari competenze professionali nel corpo docente alle proprie dipendenze per l'A.S. 2022/2023;

TENUTO CONTO del comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018; funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per i servizi che si intendono acquisire;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 4249/U del 19/09/2022 di avvio della procedura di selezione della figura professionale prevista

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO / ENTE GESTORE / COOPERATIVA / ASSOCIAZIONE / ONLUS, CHE FORNISCA N° 1 OPERATORI SPECIALIZZATI PER L' ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE PER L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' SENSORIALE (COMUNICAZIONE AUMENTATIVA/ALTERNATIVA) DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "ZONA LEDA" PER L' A.S. 2023/2024 PER:

N. °1 ALUNNA DELLA SCUOLA PRIMARIA PLESSO LANZA .

L' alunno deve avere un unico operatore che lo seguirà nelle diverse attività; pertanto le ore non sono frazionabili. Il soggetto che erogherà il servizio dovrà garantire la presenza di n. 1 operatore.

ART. 1 OGGETTO E OBIETTIVI

Attività	Sede	Numero di ore Orientativo	Durata dell'incarico	Retribuzione (costo orario) €. 22,14	Figura professionale ricercata
Assistenza alla comunicazione	Plesso LANZA	264	Ottobre/giugno 2023/2024	5844,96	1 Esperto Assistente alla comunicazione aumentativa alternativa

Il servizio dovrà contribuire a rendere effettivo il diritto allo studio sancito dalla normativa vigente in materia di integrazione scolastica e sociale delle persone disabili.

Il servizio prevede azioni che mirino a:

- agevolare la frequenza e la permanenza dello studente disabile nell'ambito scolastico;*
- facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva dell'alunno disabile alle attività didattiche, favorendo il raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale e di acquisizione di adeguate capacità comunicative;*
- collaborare con i docenti per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti la programmazione didattico-educativa;*
- agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e nella relazione tra l'alunno in difficoltà ed il gruppo classe.*
- l'istituto mantiene le proprie funzioni di indirizzo e coordinamento sull'esecuzione del servizio, con ampia facoltà di*

OBIETTIVI

Il compito dell'Assistente alla comunicazione è quello di agevolare la frequenza e la permanenza nell'ambitoscolastico dello studente con bisogni comunicativi complessi, per garantire il diritto allo studio ponendo in essere strategie volte a facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva alle attività didattiche svolte dal personale docente. Supportare lo studente al raggiungimento degli obiettivi di integrazione e autonomia personale, in attuazione del Piano Educativo Individualizzato stabilito dai docenti dell'Interclasse in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali.

In particolare, l'assistente alla comunicazione deve svolgere la propria funzione attraverso le seguenti azioni richiamate nelle Linee Guida approvate dalla Regione Lazio con D.D. n. G06464 del 14.5.19:

- a) la mediazione nell'ascolto delle lezioni d'aula per favorire la comprensione del linguaggio verbale e l'accesso ai contenuti didattici;
- b) favorire, incoraggiare e mediare la comunicazione dell'alunno con gli insegnanti e i compagni e in particolare in condizioni sfavorevoli (es. ambienti rumorosi o durante discussioni di gruppo);
- c) consentire all'alunno/i affidato/i di accedere ai contenuti della didattica e formativi ed alle verifiche sull'apprendimento;
- d) far acquisire un metodo di studio;
- e) promuovere e favorire la socializzazione ai fini dell'integrazione scolastica;

- a) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel
- b) casellario giudiziario;
- c) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- d) di essere idoneo/a all'impiego.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai fini della valutazione dell'offerta i soggetti partecipanti alla gara (Esperti, Associazione, Cooperativa, Enti, ONLUS) devono:

1. avere comprovata esperienza nel campo di interventi rivolti a soggetti con disabilità e con bisogni educativi speciali, in particolare entro i contesti scolastici di almeno 5 anni nel campo dell'assistenza specialistica;
2. di avere una sede operativa stabilmente funzionante sul territorio provinciale con responsabili abituati a lavorare in team e capaci di gestire tempestivamente eventuali criticità;
3. di aver adottato una Carta dei servizi con la descrizione dell'approccio metodologico e le strategie di professionalità presenti;
4. accreditamento presso distretti socio-sanitari/Comune;
5. adozione di procedure di controllo, verifica e valutazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti;
6. dotazione, nelle risorse umane, di staff tecnico-scientifico con formazione ed esperienza nel campo dell'assistenza a soggetti con disabilità e bisogni educativi speciali, in grado di fornire servizi aggiuntivi.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno e pena esclusione o di non valutazione dei titoli:

a) copia conforme in tutte le sue parti dell'**allegato A**, dell'**allegato B** e dell'**allegato C** di questo avviso
debitamente sottoscritti e corredati di:

- **Curriculum Vitae in formato ESCLUSIVAMENTE europeo**, che dovrà essere prodotto evidenziando opportunamente tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri indicati dal presente Atto per una corretta valutazione degli stessi e sottoscritto con espressa **dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà** ai sensi degli artt. 46, 47 e 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445* (come da **Allegato Dichiarazione Sostitutiva Atto Notorietà autenticità titoli CV**); nonché di **autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e..
- **Copia del documento d'identità in corso di validità debitamente sottoscritto.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre le **ore 12:00 del 16/10/2023**, in formato digitale (pdf) esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) – litic83100c@pec.istruzione.it, firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo ISTITUTO COMPRENSIVO "ORZINI" sito in Aprilia – Via Carano 4.

Ogni tipologia di invio scelta **dovrà riportare la seguente dicitura/oggetto: "SELEZIONE ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA"**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande e declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del candidato, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disagi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum Vitae hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR 445/2000 e s.m.i. implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza o della carenza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico. L'Istituto potrà procedere all'affidamento ad altro candidato.*

I soggetti partecipanti alla gara (Esperti/Cooperativa/Associazione/Ente/ONLUS) devono essere in possesso dei requisiti amministrativi e contabili di seguito riportati e ai fini della partecipazione i soggetti dovranno presentare copia documento firmato.

1. non versare nelle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e suoi aggiornamenti che determinano motivi di esclusione dall'aggiudicazione delle procedure di evidenza pubblica;
2. di non versare nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett.a),b),c),d),e),f),g),h),i),l),m), del D.Lgs. 163/06 e all'art. 32 quarter c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione), e che non versino altresì in eventuali condizioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 e artt. 13 e 14 del D.Lgs 231/01 non compatibili con la partecipazione agli appalti pubblici);
3. di non avvalersi dei piani individuali di emersione ex art. 1 comma 14 L. 266/02;
4. di non trovarsi in situazioni di controllo art. 2359 c.c. con altri concorrenti della medesima gara;
5. di esser in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
6. di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, quale eventuale fornitore di beni e servizi rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione e degli assistenti incaricati il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, durante l'espletamento delle attività in oggetto;

La Cooperativa/Associazione/Ente/ONLUS (di seguito chiamate Ditte) e l'Esperto, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. dovrà indicare i propri requisiti generali con una dichiarazione sostitutiva cumulativa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 firmata dal legale rappresentante in cui dichiarare:
 - che non si trova in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 11, comma 1, lett.

A),b),c),d),f) del D.Lgs n. 358/1992 e s.m.i;

- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- i fini statutari e la missione o gli scopi, congruenti con le attività da svolgere in ambito scolastico;
- l'esperienza maturata nel settore di intervento, indicando il luogo di attività;
- di accettare integralmente, senza alcuna riserva, le condizioni del presente avviso;
- di prestare consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003;
- di essere in regola con gli obblighi di versamento contributivo previsti dalla legge;
- il nominativo degli operatori specializzati che svolgeranno effettivamente servizio, con allegato curriculum vitae;
- di assolvere in caso di aggiudicazione del servizio, agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010, impegnandosi altresì a presentare il DURC come previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 207/2010.

Per le ditte, la richiesta sottoscritta dal Legale Rappresentante del proponente, dovrà riportare i dati identificativi del proponente (nome e natura giuridica dell'organismo, indirizzo della sede legale, nome cognome e codice fiscale del legale rappresentante).

Alla richiesta dovranno essere allegati, pena l'esclusione, i documenti sotto menzionati:

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto e certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A.;
2. copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del proponente;
3. dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'Organismo proponente;
4. che non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi alla assunzione di pubblici contratti;
5. di essere in possesso della certificazione relativa alla regolarità contributiva;
6. di osservare le norme nazionali e comunitarie in materia di lavoro, di cooperativa e consorzi sociali, di tutela privacy e sicurezza sul lavoro o autocertificazione antimafia.

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio deve intendersi non standardizzato e/o codificato, ma efficacemente e funzionalmente diversificato, orientato a soddisfare il bisogno individuale dell'alunno con disabilità. Il servizio comprende non solo i compiti consistenti nell'aiuto al disabile (quali rimozioni degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica, e di quelli che limitano l'autonomia personale e le relazioni interpersonali, ed eventualmente l'assistenza durante le uscite/visite didattiche), ma anche la collaborazione, nei limiti delle specificità formative richieste al personale assistente, con gli insegnamenti curriculari e con quelli di sostegno per la realizzazione delle attività didattiche programmate e predisposte.

Il servizio all'interno dell'Istituto sarà organizzato sulla base delle Linee di indirizzo adottate dalla Regione Lazio per il servizio di assistenza per la realizzazione dell'integrazione scolastica in favore degli alunni con disabilità sensoriale anno scolastico 2023/2024.

ART. 3 - DESTINATARI DEL SERVIZIO

Come indicato in premessa, i destinatari sono:

n.° 1 alunno di Scuola Primaria del plesso B. Lanza

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione esperti, in forma individuale o tramite, Associazione, Cooperativa, Enti, ONLUS con comprovata qualificazione professionale.

Nel caso in cui partecipi alla selezione un'associazione / cooperativa / Società, ONLUS, la stessa dovrà indicare il nome dell'esperto in possesso dei requisiti attinenti l'attività.

Gli Operatori dovranno possedere, all'atto della presentazione della domanda da parte della cooperativa/ditta, una formazione idonea al ruolo e più precisamente uno tra i seguenti titoli di studio e/o professionali:

Saranno pertanto considerati elementi di valutazione: (CFR. TABELLA DI VALUTAZIONE)

- a) il possesso di Titolo di Studio -diploma/laurea- nel settore di pertinenza e previsti dal presente Avviso –
- b) il possesso di altri titoli culturali coerenti con l'incarico;
- c) le esperienze professionali pregresse nel settore di riferimento;
- d) attestato di frequenza e superamento di almeno un corso specialistico per assistenza a persone con disabilità, rilasciato da Regioni e/o istituzioni operanti nel campo della disabilità e riconosciute come enti formatori;
- e) di presentare la domanda nei tempi e nei modi previsti nel presente Avviso;
- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) di godere dei diritti civili e politici;

ART. 5 - PROCEDURA COMPARATIVA – TABELLA/CRITERI DI SELEZIONE

L'esame delle candidature è demandato ad un'apposita Commissione, all'uopo nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, che vaglierà le domande pervenute e stilerà una graduatoria, sulla base della seguente tabella di valutazione:

TABELLA

	Diploma Magistrale, Diploma Socio-Pedagogico, Diploma Socio-Psico-Pedagogico, conseguito in Italia o in uno dei Paesi membri della Comunità Europea.	Punti 3	
	Laurea triennale in Lettere (Scienze Filosofiche e dell'Educazione L-5/L-9); Laurea triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche;	Punti 5	
	Laurea triennale in Scienze Pedagogiche e dell'Educazione;		
	Laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione		

Titolo di studio Max 6 punti	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in Scienze dell'Educazione e della Formazione Primaria; Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in Lettere; Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in Psicologia; Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in Scienze della Formazione Primaria.	Punti 7	Si valuta un solo titolo
Altri titoli e specializzazioni Max 26 punti	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti ai percorsi formativi/corsi (master di I e di II livello, specializzazioni, corsi di perfezionamento, dottorati di ricerca o titoli equivalenti) con durata minima di 6 mesi.	Punti max 13	Punti 7 per ogni percorso di durata pari a 12 mesi, per un massimo di 1 titolo Punti 3 per ogni percorso di durata minima di 6 mesi fino ad un massimo di 2 titoli
	Corsi di Formazione in Assistente alla comunicazione sensoriale uditiva (durata pari o superiore a 50 ore)	Punti 7	Si valuta un singolo corso
	Corsi di Formazione in Assistente alla comunicazione sensoriale uditiva (durata inferiore 40 ore)	Punti 6	Si valuta un singolo corso
Esperienze professionali specifiche Max 60 punti	Attività di comprovata esperienza nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni disabili sensoriali uditivi nelle scuole pubbliche/private di grado diverso da quello frequentato dagli alunni destinatari del bando	Punti max 20	Si valuta l'esperienza di durata maggiore Da 0 a 3 anni punti 10 Da 4 a 6 anni punti 15 Oltre i 6 anni punti 20

	Attività di comprovata esperienza nel settore dell'assistenza specialistica ad alunni disabili sensoriali uditivi nella Scuola pubblica/privata dello stesso grado degli alunni destinatari del bando	Punti max 40	Si valuta l'esperienza di durata maggiore Da 0 a 3 anni punti 20 Da 4 a 6 anni punti 35 Oltre i 6 anni punti 40
Titoli Max 15 punti	Formazione e supervisione rivolta ai propri operatori	Punti 5	Si valutano massimo 3 percorsi Punti 5 per ogni percorso formativo, negli ultimi 5 anni

I titoli di studio, abilitazioni, certificazioni, nonché le esperienze di lavoro nell'ambito delle attività di assistenza alla comunicazione sensoriale dovranno essere documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 47) pena esclusione.

La mancanza anche di un solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

A PARITA' DI PUNTEGGIO la precedenza sarà data all'aspirante che avrà **il maggior numero di esperienze lavorative in qualità di assistente alla comunicazione, maturate, nell'ordine, nelle scuole con soggetti diversamente abili.**

Sarà stipulato regolare contratto di prestazione d'opera che si svolgerà presso l'Istituzione Scolastica, per il numero delle ore stabilite dall'Amministrazione Regionale.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere un compenso omnnicomprensivo come da normativa vigente, pari all'ammontare del finanziamento stabilito dall'Amministrazione Regionale per un totale **di € 5844,96 omnnicomprensivo (22,14 € l'ora) solo se le ore sono state effettivamente rese edokumentate.**

Con l'Ente o Associazione o Cooperativa sociale o Ditta prescelta verrà stipulata convenzione.

Il pagamento da parte dell'Istituzione scolastica è condizionato alla effettiva erogazione dei fondi da parte della Regione Lazio, cui la legge attribuisce la competenza del servizio.

5.1 MODALITA' DI VALUTAZIONE E DI ATTRIBUZIONE

- La Commissione di valutazione sarà nominata dalla Dirigente Scolastica e verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza numerica delle stesse, pervenute entro la scadenza del precedente bando.
- La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti, sommando i punteggi attribuiti nelle varie sezioni così come elencati in TABELLA e così come dichiarato dai candidati (Allegato B).
- La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel *Curriculum Vitae* redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente Avviso (Allegato B).
- La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali effettuate alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
- A parità di condizioni/punteggio sarà data precedenza all'esperto che vanta il maggior numero di collaborazioni con Istituti Scolastici.
- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura (una sola documentazione/CV pervenuto), se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente Avviso o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

- g) Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del presente Avviso e/o successivamente alla data di scadenza dello stesso.
Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo on-line del sito web dell'Istituto <https://www.icszonaleda.edu.it>.
L'Istituzione provvederà a pubblicare i risultati del presente Avviso e a stilare una graduatoria provvisoria pubblicata sul sito web dell'Istituto, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente Bandi di gara, trascorsi 5 giorni senza reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico.
- h) I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casisimiliari.
- i) Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa, salvo che non intervengano rettifiche in "autotutela".
- j) L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.
- k) Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art 53 del D.lgvo n. 165/2001).
- l) Per tutto quanto non esplicitamente indicato nel presente Avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

ART. 6 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITA'

6.1 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA'

Sono causa di inammissibilità:

- a) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti indicati nel presente Avviso;
- b) assenza della domanda di candidatura (Allegato A) o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- c) altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

6.2 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- a) domande provviste di *Curriculum Vitae* non in formato europeo e non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (cfr. il punto 3.2 del presente Atto), o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione;
- b) omissione di firma autografa apposta sulla domanda (All. A), sul curriculum, sulla scheda di autodichiarazione del punteggio (All. B), sul Patto di Integrità (All. C) e sulla fotocopia del documento d'identità;
- c) mancanza della fotocopia del documento d'identità o documento scaduto o illeggibile;
- d) mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- e) non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicata.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

ART. 7- MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio verrà prestato dal lunedì al venerdì in orario scolastico, in base al Piano Educativo Individualizzato dello studente. Gli orari di svolgimento, la durata verranno concordati tra le parti in relazione al numero e ai bisogni dell'

utente. Il periodo del servizio è l'anno scolastico 2023/2024 (fino al termine lezioni) in base al finanziamento da parte della Regione Lazio. Le ore non svolte non saranno liquidate.

Il servizio in oggetto dovrà essere svolto in relazione al calendario scolastico. In ogni caso, il costo complessivo del servizio durante l'anno non potrà superare la somma assegnata dalla stessa Regione.

In caso di assenza non preavvisata dell'alunno, per il primo giorno, l'Operatore può restare a scuola a supporto del gruppo classe e del team docente.

In caso di assenza prolungata dell'alunno, le ore non svolte dovranno essere recuperate con una opportuna modifica dell'orario di servizio al rientro dell'alunno.

L'operatore non è autorizzato a svolgere il servizio presso il domicilio dell'alunno, in caso di assenza di quest'ultimo.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo come da normativa vigente, pari ad € 22,14 l'ora per ore prestate e documentate.

ART. 8 .STRUTTURA ORGANIZZATIVA E

COMPETENZE FUNZIONI IN CAPO ALL'ISTITUZIONE

SCOLASTICA

L'Istituto mantiene le proprie funzioni di indirizzo e coordinamento sull'esecuzione del servizio, con ampia facoltà di controllo nel rispetto del calendario scolastico dell'Istituto in conformità del calendario scolastico regionale, svolgendo, inoltre le seguenti funzioni:

- supervisione e monitoraggio dell'attività del contraente;
 - verifica e valutazione del servizio;
 - rendicontazione alla Regione Lazio delle attività realizzate conformemente a quanto previsto dall'atto di approvazione della graduatoria e del relativo contributo;
 - comunicazioni all'ente Regione Lazio del piano operativo, comprendente numero ore e orario giornaliero. Tale piano operativo potrà, in corso d'opera, essere suscettibile di adeguamenti per mutate esigenze dell'alunno.
- Il contraente è chiamato ad attenersi al suddetto piano operativo.

FUNZIONI IN CAPO ALL'AGGIUDICATARIO

Il contraente, nell'ambito del progetto di Assistenza in favore degli alunni con disabilità dovrà:

- garantire l'attuazione del progetto educativo individualizzato (PEI) stabilito per l'alunno;
- assicurare il servizio esclusivamente mediante l'impiego di personale munito dei requisiti prescritti dalla legislazione vigente nonché dei titoli/requisiti richiesti nel presente avviso, assumendosi al riguardo ogni responsabilità;
- assumersi ogni responsabilità derivante dalla gestione tecnica oggetto del presente Avviso sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, tributario, igienico-sanitario ed organizzativo di competenza, sollevando la scuola da ogni responsabilità anche in caso di infortuni e danni arrecati a terzi o a questa Istituzione scolastica.
- collaborare all'organizzazione di eventuali incontri periodici pianificati dalla scuola per la programmazione degli interventi educativi;
- impiegare il personale indicato nell'offerta tecnica garantendo, nel periodo di gestione del servizio, la continuità educativa, attraverso l'individuazione di personale stabile per tutta la durata del progetto;
- svolgere il monte ore previsto;
- collaborare con l'Istituzione scolastica, accogliendo inviti e suggerimenti volti al miglioramento della gestione del servizio;
- controllare l'attività del personale impiegato (orari, assenze, consegna documentazione, ecc.) attraverso la tenuta di registri/fogli firma (format Regione Lazio forniti dalla segreteria scolastica) - tenere uno stretto contatto operativo con il Referente del progetto;
- collaborare con l'Istituzione scolastica nelle diverse fasi di rendicontazione dell'attività (ovvero monitoraggio) da rendere alla Regione Lazio.

La Convenzione e gli oneri economici che ne derivano potranno avere termine ed il relativo contratto si risolverà ipso facto nel caso in cui la Regione Lazio, sospenda, revochi, per qualsiasi motivo, all'Istituto il finanziamento che consente lo svolgimento delle attività oggetto il presente Avviso.

Il Contraente si assume ogni responsabilità sia civile sia penale derivatagli ai sensi di legge a causa dell'espletamento di quanto richiesto dal presente Avviso.

A tale scopo il contraente si impegna a dichiarare all'Istituzione scolastica gli estremi della polizza RTC in corso di validità. L'Istituzione scolastica è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente dell'operatore economico aggiudicatario durante l'esecuzione del servizio. A tal fine dovrà essere documentato chiaramente il possesso dei requisiti del personale addetto al fine di consentire un'esatta valutazione dell'offerta.

ART. 9 - DURATA

Il servizio dovrà essere svolto, con la massima cura, dalla data della stipula del contratto fino al termine delle lezioni dell'a.s.2022/23, nel rispetto del progetto elaborato dalla scuola e finanziato dalla Regione Lazio. L'attribuzione dell'incarico avverrà con riferimento al CCNL vigente.

- a) La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria, in ore effettive di prestazione lavorativa e comunque **entro e non oltre il giorno 7 giugno 2024.**
- b) La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'I.C. "ORZINI" di Aprilia..
- c) L'I. C. "ORZINI" di Aprilia prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.
- d) Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'Ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.
- e) Non sono previsti rimborsi per trasferte o spostamenti.
- f) In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari si intendono comprensivi di IVA
- g) L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

ART. 10 - AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

In relazione all'ammontare, che è comunque condizionato all'effettiva consistenza del contributo per l'attivazione del servizio di assistenza specialistica e all'attribuzione dello stesso da parte della Regione Lazio, si provvederà alla stipula di un contratto per un numero di ore corrispondenti al servizio, per un importo orario di 22,14 euro comprensivo di IVA (ed onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali previsti dalla normativa vigente), salvo eventuali modifiche.

L'assegnazione già approvata ammonta a € 5844,96 corrispondente a n. 264 ore. In ogni caso, il costo complessivo del servizio durante l'anno non potrà superare la somma assegnata dalla Regione Lazio.

Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto previa erogazione dello stesso da parte della Regione Lazio, secondo modalità da definire in sede di contratto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed a seguito dei controlli di regolarità per legge.

ART. 11 - PATTO DI INTEGRITÀ E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In base alle indicazioni dettate dall'U.S.R. per il Lazio nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2018-2020 per le istituzioni scolastiche della Regione Lazio, adottato con decreto ministeriale n.325 del 6/05/2017

- le Ditte invitate alla presente procedura di gara devono compilare, sottoscrivere e restituire il Patto di Integrità (ALLEGATO C), pena esclusione dalla partecipazione alla gara;

- si richiama e si adotta espressamente la clausola in base alla quale il mancato rispetto del Patto di Integrità darà luogo all'esclusione della gara e alla risoluzione del contratto.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Comuzzi.

ART. 13 - MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti avverrà secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 –differimento– del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità in conformità al D.Lgs. n.196/2003 novellato dal Decreto Lgs.n.101 del 10 agosto 2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria degli adempimenti connessi al presente avviso pubblico.

L'affidatario si impegna a custodire e non diffondere eventuali informazioni inerenti gli utenti del servizio dell'Istituto, di cui possa venire in possesso e secondo le regole previste dal D.Lgs. n.196/2003 novellato dal Decreto Lgs.n.101 del 10 agosto 2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria degli adempimenti connessi al presente avviso pubblico.

ART. 15 - RINVIO

Per tutto quanto non stabilito nel presente avviso pubblico, valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere in conseguenza del contratto è competente il Foro di Latina

ART.17 - PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

10.1 Il presente Avviso viene pubblicizzato come segue:

- a) Pubblicazione all'Albo della Scuola
- b) Pubblicazione sul sito www.icszonaleda.edu.it

10.2 Fanno parte integrante del presente avviso: **n° 3 Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- **Allegato A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- **Allegato B - AUTODICHIARAZIONE PUNTEGGIO TITOLI PER ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE"**
- **Allegato C - PATTO D'INTEGRITA'**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Monica Comuzzi

