



Istituto Comprensivo “Gianni Orzini”

Ministero dell’Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Carano 4D/E- 04011 APRILIA (LT)- ☎. Tel: 06.92732870-

SITO WEB: www.icszonaleda.edu.it

posta certificata ✉ ltic83100c@pec.istruzione.it ✉ ltic83100c@istruzione.it
C.F. 91101740594- Codice scuola LTIC83100C – Cod. Univoco fatt. elettr. UF09TF



ISTITUTO COMPRENSIVO ZONA LEDA
C.F. 91101740594 C.M. LTIC83100C

AKVOY4G - Ufficio Protocollo

2026-0006072/U del 02/10/2026 14:43



Alla Cortese attenzione
Docenti
Famiglie
I.C. Orzini
Aprilia (LT)
Loro sedi
Atti

Oggetto: Indicazioni ministeriali sull’assegnazione dei compiti a casa, sulle verifiche e sull’utilizzo del registro elettronico – Nota del Ministro dell’Istruzione e del Merito del 28 settembre 2026.

Si trasmette in allegato la *Nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 0224621 del 28 settembre 2026*, recante indicazioni sulla gestione delle verifiche in classe, dei compiti a casa e del registro elettronico per l’anno scolastico in corso.

Al fine di garantire il valore educativo dello studio e assicurare un equo bilanciamento tra impegni scolastici e vita familiare, si comunica che la nostra scuola adotta ufficialmente il diario cartaceo quale strumento primario per l’annotazione dei compiti a casa. Gli alunni saranno pertanto tenuti a trascrivere direttamente in classe i compiti assegnati dai docenti entro la fine delle lezioni, evitando l’inserimento o la modifica di consegne sul registro elettronico nel tardo pomeriggio, nelle ore serali o nei giorni festivi. Tale misura intende favorire la progressiva autonomia degli studenti e garantire loro la necessaria disconnessione dai dispositivi digitali.

I docenti e i Consigli di Classe cureranno inoltre una pianificazione equilibrata delle prove di verifica, distribuendole in modo omogeneo nell’arco della settimana ed evitando la concentrazione di più verifiche nella medesima giornata.

Si invitano le famiglie a un monitoraggio periodico del Registro Elettronico e si ricorda che, per eventuali comunicazioni con i docenti, è possibile far riferimento al proprio account istituzionale.

Ringraziando per la consueta e proficua collaborazione, si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Monica Comuzzi

Firma autografa sostituisce a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell’art.3, C2D. Lgs n.39/93